# 特定個人情報保護評価書(基礎項目評価書)

評価書番号	評価書名
6	児童手当に関する事務 基礎項目評価書

## 個人のプライバシー等の権利利益の保護の宣言

八百津町は、児童手当に関する事務における特定個人情報ファイルの取扱いにあたり特定個人情報ファイルの取扱いが個人のプライバシー等の権利利益に影響を及ぼしかねないことを認識し、特定個人情報の漏えいその他の事態を発生させるリスクを軽減させるために適切な措置を講じ、もって個人のプライバシー等の権利利益の保護に取り組んでいることを宣言する。

特記事項

### 評価実施機関名

岐阜県八百津町長

### 公表日

令和7年1月20日

[令和6年10月 様式2]

### I 関連情報

1. 特定個人情報ファイルを取り扱う事務								
①事務の名称	の名称 児童手当に関する事務							
②事務の概要	児童手当法(昭和46年5月27日法律第73号)に基づき、児童を養育している者に児童手当を支給することにより、次代の社会を担う子どもの健やかな育ちを支援するため、対象者の資格管理、支払管理、現況届受付、統計処理を行っている。							
	児童手当法及び行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律(以下「番号法」という。)の規定に従い、特定個人情報ファイルを次の事務に利用している。 (1) 受給者世帯の住民情報の照会、資格確認 (2) 所得情報の照会、支給額の判定 (3) 年金情報の照会、児童手当拠出金事務							
	これらの事務に関して、各情報保有機関と中間サーバー、情報提供ネットワークを介して情報の照会と 提供を行う。							
	また、マイナポータルのサービス検索及び電子申請機能による申請の受領並びにお知らせ機能による 通知を行う。							
③システムの名称	児童手当システム、統合宛名システム、中間サーバー、サービス検索・電子申請機能							

#### 2. 特定個人情報ファイル名

児童手当システムファイル、統合宛名ファイル、子育て特別給付金ファイル

#### 3. 個人番号の利用

法令上の根拠

・番号法第9条第1項、別表第81の項

・番号法別表の主務省令で定める事務を定める命令 第44条

・公的給付の支給等の迅速かつ確実な実施のための預貯金口座の登録等に関する法律(令和3年法律第38号)第10条

#### 4. 情報提供ネットワークシステムによる情報連携

①実施の有無	[  実施する	]	<選択肢> 1) 実施する 2) 実施しない 3) 未定
②法令上の根拠	·番号法第19条第8 【情報提供】 ·番号法第19条第8	号に基づく主務省 号、番号法第19第	条第8号に基づく主務省令第2条の表 106及び107の項 資令第44条、第127条、第143条及び第163条 条第8号に基づく主務省令第2条の表 42、125、141及び161の項 資令第108条及び第109条

#### 5. 評価実施機関における担当部署

①部署	町民課
②所属長の役職名	町民課長

#### 6. 他の評価実施機関

なし

#### 7. 特定個人情報の開示・訂正・利用停止請求

請求先	岐阜県加茂郡八百津町八百津3903番地2 八百津町役場 総務課 電話0574-43-2111(代表)

8. 特定個人情報ファイルの取扱いに関する問合せ								
連絡先 岐阜県加茂郡八百津町八百津3903番地2 八百津町役場 総務課 電話0574-43-2111(代表)								
9. 規則第9条第2項の適用	目 [ ]適用した							
適用した理由								

## Ⅱ しきい値判断項目

1. 対象人	1. 対象人数							
評価対象の事務の対象人数は何人か		[ 1,000人以上1万人未満 ]		]	<選択肢> 1) 1,000人未満(任意実施) 2) 1,000人以上1万人未満 3) 1万人以上10万人未満 4) 10万人以上30万人未満 5) 30万人以上			
	いつ時点の計数か	令和	16年11月15日 時点					
2. 取扱者	数							
特定個人情報	報ファイル取扱者数は500人以上か	[	500人未満 ]		<選択肢> 1)500人以上 2)500人未満			
	いつ時点の計数か	令和6年11月15日 時点						
3. 重大事	3. 重大事故							
過去1年以内に、評価実施機関において特定個人 情報に関する重大事故が発生したか		[	発生なし		<選択肢> 1) 発生あり 2) 発生なし			

## Ⅲ しきい値判断結果

### しきい値判断結果

基礎項目評価の実施が義務付けられる

### Ⅳ リスク対策

1. 提出する特定個人情報保護評価書の種類								
	項目評価書	〕 ▘ム▖▞▞▄▗▜▔▐▗▜	ᄆᅑᄺᆂᇽᆉᄼ	3) 基礎項目評価書	書及び重点項目評価書 書及び全項目評価書			
2)又は3)を選択した評価実施機関については、それぞれ重点項目評価書又は全項目評価書において、リスク対策の詳細が記載 されている。								
2. 特定個人情報の入手(情報提供ネットワークシステムを通じた入手を除く。)								
目的外の入手が行われるリ スクへの対策は十分か	[ 十分で	ある ]		<選択肢> 1) 特に力を入れてし 2) 十分である 3) 課題が残されてし				
3. 特定個人情報の使用								
目的を超えた紐付け、事務に 必要のない情報との紐付けが 行われるリスクへの対策は十 分か	[ 十分で	ある ]		<選択肢> 1) 特に力を入れてし 2) 十分である 3) 課題が残されてし				
権限のない者(元職員、アクセス権限のない職員等)に セス権限のない職員等)に よって不正に使用されるリスク への対策は十分か	[ 十分で	ある ]		<選択肢> 1) 特に力を入れてい 2) 十分である 3) 課題が残されてい				
4. 特定個人情報ファイルの	の取扱いの委託				[ ]委託しない			
委託先における不正な使用 等のリスクへの対策は十分か	[ 十分で	ある ]		<選択肢> 1) 特に力を入れてし 2) 十分である 3) 課題が残されてし				
5. 特定個人情報の提供・移転	(委託や情報提供オ	・ットワークシス・	テムを通じた提供	せを除く。) [	[ ]提供・移転しない			
不正な提供・移転が行われる リスクへの対策は十分か	[ 十分で	ある ]		<選択肢> 1) 特に力を入れてし 2) 十分である 3) 課題が残されてし				
6. 情報提供ネットワークシ	ステムとの接続		[ ]接	続しない(入手) [	[ ]接続しない(提供)			
目的外の入手が行われるリ スクへの対策は十分か	[ 十分で	ある ]		<選択肢> 1) 特に力を入れてし 2) 十分である 3) 課題が残されてし				
不正な提供が行われるリスク への対策は十分か	[  十分で	ある ]		<選択肢> 1) 特に力を入れてし 2) 十分である 3) 課題が残されてし				

7. 特定個人情報の保管・	消去						
特定個人情報の漏えい・滅 失・毀損リスクへの対策は十 分か	Г	十分である	]		<選択肢> 1) 特に力を入れ 2) 十分である 3) 課題が残され		
8. 人手を介在させる作業				[ ]人	手を介在させる	作業はない	
人為的ミスが発生するリスク への対策は十分か	С	十分である	]		<選択肢> 1) 特に力を入れ 2) 十分である 3) 課題が残され		
判断の根拠	等を遵: ・住基で の上で ・申請者 報による ・複と。	・ンバー利用事務におけ 守している。 ペット照会によりマイナ: 記載されたマイナンバーがそ る照会を原則とすることでの確認や上長によ 寺には、本人からマイナ	ンバーを取得 一の真正性 得られない場 と。 る最終確認な	身するのでは 確認を行うこ 合にのみ行 を行った上で	なく、申請者から と。 う住基ネット照会 『マイナンバーの糸	マイナンバーの提 は、4情報又は住 肚付けを行い、その	供を受け、そ 所を含む3情 )記録を残すこ
9. 監査							
実施の有無	[ 0 ]	]自己点検	[ ]	内部監査	[ ]	外部監査	
10. 従業者に対する教育・	啓発						
従業者に対する教育・啓発	[	十分に行っている	]		<選択肢> 1) 特に力を入れ 2) 十分に行って 3) 十分に行って	ている	
11. 最も優先度が高いと	きえられ	る対策		[ ]全	項目評価又は重	直点項目評価を写	<b>尾施する</b>
最も優先度が高いと考えられ る対策	<選択 1) 2) 3) 4) 5) 6) 7) 8)	特定個人情報の漏え  技〉 目的の入手が行け、 を超えたおけるないおけるないおけるないおける不正な提供・移転が行け、 で表正な提供・水ットワーク 特定個人情報の漏え  従業者に対する教育	れるリスクへ 事務に必要に で 不正に使用等の リテク かる リステム を 通い システムを 通い い・滅失・毀	の対策 のない情報 されるリスク リスクへの対 クへの対策の がで目的外 がででででででなる。	との紐付けが行れ 7への対策 策 <sub>委託や情報提供ネット</sub> ・ の入手が行われ。 提供が行われる!	ワークシステムを通じた るリスクへの対策	
当該対策は十分か【再掲】	С	十分である	]		<選択肢> 1) 特に力を入れ 2) 十分である 3) 課題が残され	_	
判断の根拠	個人情 安全管 ・特定個 ・特定個	町特定個人情報等の 報の取扱いに関する 理措置を講じている。 理措置を講じている。 国人情報を含む書類は 国人情報が記録された の対策を講じていること られる。	要綱に則り、注 具体的に、 、施錠できる 書類を廃棄す	届えい・滅失 き書棚に保管 する場合には	・毀損を防ぐため することを徹底す よ、廃棄した記録を	の物理的安全管理 <sup>-</sup> る。 <del>-</del> 保存する。	里措置、技術的

## 変更箇所

<u> </u>	<u>/                                     </u>				
変更日	項目	変更前の記載	変更後の記載	提出時期	提出時期に係る説明
平成28年6月16日	者	町民課長 後藤光弘	町民課長 山田一夫	事後	
平成29年11月1日	いつ時点の計数か	平成26年12月31日 時点	平成29年11月1日 時点	事後	
平成31年3月1日	評価実施期間における担当部 署②所属長	町民課長 山田一夫	町民課長	事後	
平成31年3月1日	Ⅱしきい値判断項目内 いつ時点の計数か	平成29年11月1日 時点	平成31年3月1日 時点	事後	
平成31年3月1日	Ⅳ リスク対策	なし	項目追加	事後	
令和2年7月1日	Ⅱしきい値判断項目内 いつ時点の計数か	平成31年3月1日 時点	令和2年7月1日 時点	事後	
令和3年7月1日		番号法第19条第7号、別表第二 【情報提供】項番26、30、87 【情報照会】項番74、75	番号法第19条第8号、別表第二 【情報提供】項番26、30、87、106 【情報照会】項番74、75	事後	
令和3年7月1日	Ⅱしきい値判断項目内 いつ時点の計数か	令和2年7月1日 時点	令和3年7月1日 時点	事後	
令和4年7月1日	Ⅱしきい値判断項目内 いつ時点の計数か	令和3年7月1日 時点	令和4年7月1日 時点	事後	
令和4年7月1日	1.特定個人情報ファイルを取り 扱う事務 ②事務の概要		令和3年度子育て世帯への臨時特別給付金の支給事務【令和4年4月30日終了】「令和3年度子育て世帯等臨時特別支援事業支給要領(令和3年11月26日付け府政経運第399号內閣府政策統括官通知)に基づき、新型コロナウイルス感染症による影響を踏まえ、子育て世帯に対する臨時特別給付金を支給する。・子育て世帯に対する臨時特別給付金の対象者の支給要件の確認、支給決定、支給処理に関する事務を行う。事務に関しては、児童手当システムを利用し、特定個人情報の庁內連携を行う。これらの給付金は、公的給付の支給等の迅速かつ確実な実施のための預貯金口座の登録等に関する法律第10条の規定に基づく「特定公的給付」に指定されており、給付金事務において、個人番号を利用した管理や地方税関係等を取り扱うことが可能となっている。	事後	

変更日	項目	変更前の記載	変更後の記載	提出時期	提出時期に係る説明
令和4年7月1日	2. 特定個人情報ファイル名	-	子育で特別給付金ファイル	事後	
令和4年7月1日	3. 個人番号の利用 法令上の根拠	番号法第9条第1項、別表第一項番56	番号法第9条第1項、別表第一 56の項 番号法第9条第1項、別表第一 100の項 公的給付の支給等の迅速かつ確実な実施のた めの預貯金口座の登録等に関する法律(令和3 年法律第38号)第10条	事後	
令和4年7月1日	4. 情報提供ネットワークシス テムによる情報連携	番号法第19条第8号、別表第二 【情報提供】項番26、30、87、106 【情報照会】項番74、75	番号法第19条第8号、別表第二 【情報提供】項番26、30、87、106 【情報照会】項番74、75番号法第19条第8号 別表第二 121の項 番号法別表第二の主務省令で定める事務及び情報を定める命令第59条の4 公的給付の支給等の迅速かつ確実な実施のための預貯金口座の登録等に関する法律(令和3年法律第38号)第11条	事後	
令和5年7月1日		支給事務【令和4年4月30日終了】 「令和3年度子育て世帯等臨時特別支援事業支 給要領(令和3年11月26日付け府政経運第399 号内閣府政策統括官通知)に基づき、新型コロナウイルス感染症による影響を踏まえ、子育て 世帯に対する臨時特別給付金を支給する。 ・子育て世帯に対する臨時特別給付金の対象 者の支給要件の確認、支給決定、支給処理に 関する事務を行う。 事務に関しては、児童手当システムを利用し、 特定個人情報の庁内連携を行う。 これらの給付金は、公的給付の支給等の迅速 かつ確実な実施のための預貯金口座の登録等 に関する法律第10条の規定に基づく「特定公的 給付」に指定されており、給付金事務において、	緊急対策(令和4年4月28日閣議決定)により、新型コロナウイルス感染症による影響を踏まえ、子育で世帯に対する臨時特別給付金を支給する。 ・子育で世帯に対する臨時特別給付金の対象者の支給要件の確認、支給決定、支給処理に関する事務を行う。 事務に関しては、児童手当システムを利用し、特定個人情報の庁内連携を行う。 これらの給付金は、公的給付の支給等の迅速かつ確実な実施のための預貯金口座の登録等に関する法律第10条の規定に基づく「特定公的	事後	
令和5年7月1日	Ⅱしきい値判断項目内 いつ時点の計数か	令和4年7月1日 時点	令和5年7月1日 時点	事後	

変更日	項目	変更前の記載	変更後の記載	提出時期	提出時期に係る説明
令和6年11月15日	I 1.特定個人情報ファイルを 取り扱う事務 ②事務の概要	律(以下「番号法」という。)の規定に従い、特定個人情報ファイルを次の事務に利用している。(1)受給者世帯の住民情報の照会、資格確認(2)所得情報の照会、支給額の判定(3)年金情報の照会、児童手当拠出金事務なお、これらの事務に関して、番号法別表第二に基づいて各情報保有機関と中間サーバー、情報提供ネットワークを介して情報の照会と提供を行う。令和4年度子育て世帯生活支援特別給付金の支給事務【令和5年3月31日終了】「コロナ禍における「原油価格・物価高騰等総合緊急対策(令和4年4月28日閣議決定)により、新型コロナウイルス感染症による影響を踏まえ、子育で世帯に対する臨時特別給付金を支給する。・子育て世帯に対する臨時特別給付金の対象者の支給要件の確認、支給決定、支給処理に	児童手当法(昭和46年5月27日法律第73号)に基づき、児童を養育している者に児童手当を支給することにより、次代の社会を担う子どもの健やかな育ちを支援するため、対象者の資格管理、支払管理、現況届受付、統計処理を行っている。  児童手当法及び行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する特定の人を識別するための番号の利用にている。(1)受給者世帯の住民情報の照会、資格確認(2)所得情報の照会、支給額の判定(3)年金情報の照会、児童手当拠出金事務これらの事務に関して、各情報保有機関と中間サーバー、情報提供ネットワークを介して情報の照会と提供を行う。また、マイナポータルのサービス検索及び電子申請機能による申請の受領並びにお知らせ機能による通知を行う。	事後	
令和6年11月15日	I1.特定個人情報ファイルを 取り扱う事務 ③システムの名称	児童手当システム、統合宛名システム、中間 サーバー	児童手当システム、統合宛名システム、中間 サーバー、サービス検索・電子申請機能	事後	

変更日	項目	変更前の記載	変更後の記載	提出時期	提出時期に係る説明
令和6年11月15日	I3. 個人番号の利用	番号法第9条第1項、別表第一 56の項 番号法第9条第1項、別表第一 100の項 公的給付の支給等の迅速かつ確実な実施のた めの預貯金口座の登録等に関する法律(令和3 年法律第38号)第10条	・番号法第9条第1項、別表第81の項 ・番号法別表の主務省令で定める事務を定める 命令 第44条 ・公的給付の支給等の迅速かつ確実な実施の ための預貯金口座の登録等に関する法律(令 和3年法律第38号)第10条	事後	
令和6年11月15日	I 4. 情報提供ネットワークシ ステムによる情報連携②法令 上の根拠	番号法第19条第8号 別表第二 121の項 番号法別表第二の主務省令で定める事務及び	【情報提供】 ・番号法第19条第8号、番号法第19条第8号に	事後	
令和6年11月15日	Ⅱしきい値判断項目内 いつ時点の計数か	令和5年7月1日 時点	令和6年11月15日 時点	事後	
令和6年11月15日	Ⅳ リスク対策 8.人手を介在させる作業	なし	項目追加	事後	
令和6年11月15日	Ⅳ リスク対策 11.最も優先度が高いと考えら れる対策	なし	項目追加	事後	