

(5) 職員手当の状況

区 分	内 容	金額	期末勤勉手当(22年度支給割合)			
			支給期	期末手当	勤勉手当	計
扶養手当	配偶者	13,000円	6月	1.25月分	0.7月分	1.95月分
	扶養親族については1人につき	6,500円				
	(職員に配偶者がいない場合は、そのうち1人について)	11,000円				
	満16歳の年度始めから満22歳の年度末までの子	5,000円加算				
住居手当	賃貸住宅を借受け、一定以上の家賃を支払っている者	限度額 27,000円	職制上の段階、職務の級等による加算措置 有			
通勤手当	自動車使用(通勤距離に応じて支給)	限度額 26,000円	(注)期末勤勉手当の月数については平成22年12月現在です。			
	公共交通機関利用(運賃相当額)	限度額 55,000円				
合 計				2.60月分	1.35月分	3.95月分

(6) 特別職の報酬等の状況

区 分	給料月額等 (平成23年4月1日現在)	期末手当 (22年度支給割合)	
		6月期	12月期
給料	町 長	695,000円	1.95月分
	教育長	530,000円	2.00月分
	計		3.95月分
報酬	議 長	282,000円	1.95月分
	副議長	216,200円	2.00月分
	議 員	206,800円	計 3.95月分

(注)期末手当の月数については平成22年12月現在です。

3. 職員の勤務時間その他の勤務条件の状況

勤務時間	1週間40時間(1日8時間 8時30分～17時15分)
休憩時間	12時15分～13時00分
週休日	土曜日および日曜日
休日	国民の祝日および年末年始の6日間
夏季特別休暇	7月～9月の間で3日間
年次有給休暇	平均取得日数 10.1日(平成22年1月～12月)

(注)町長部局の保育園・公営企業・派遣職員を除いた一般職員の場合です。

4. 分限及び懲戒処分等の状況(平成22年度)

分限処分	免職	0人
	降格	0人
	降給	0人
	休職	1人
懲戒処分	免職	0人
	停職	0人
	減給	0人
	戒告	0人

5. 服務の状況(平成22年度)

職務に専念する義務の免除の承認の状況		営利企業等従事の許可の状況
県職員への派遣	0件	0件
一部事務組合への派遣	0件	
1ヶ月以上の研修	0件	
その他	2件	

(注)その他は、土地開発公社事務従事等です。

6. 福祉及び利益の保護の状況(平成22年度)

公務災害の状況		健康管理事業の実施状況	
認定件数	1件	一般定期健康診断	102人
		人間ドック	32人

【共済制度】

岐阜県市町村職員共済組合に加入し、職員の生活の安定と福祉の向上を図っています。

7. 研修及び勤務成績の評定の状況(平成22年度)

(1) 研修の状況

項 目	実施件数	参加人数
派遣研修	2件	3人
職域別研修	4件	14人
専門研修	11件	14人
文化研修	1件	1人
実務研修	11件	19人
情報化研修	7件	17人
合 計	36件	68人

(2) 勤務成績の評定の状況(評定の内容)

評定基準日	毎年10月1日
対 象	一般職員(派遣を除く)全て
評定者	所属、役職ごとに評定者を区分 例) 係長級以下の場合 第一評定者:課長補佐 第二評定者:課長
評定基準	例) 係長級の評定要素 <能力> 企画力・折衝力・理解力 表現力・知識技術 <意識意欲態度> 積極性・協調性・責任感 研究心・規律

8. 八百津町役場職員親交会の事業概要について

地方公務員法第42条の趣旨を踏まえ職員の福利厚生を目的として、八百津町役場職員親交会を設置しています。運営については会員(職員)からの親交会費を原資として実施しています。主な事業は以下のとおりです。

給付事業…会員同士の相互扶助を行うため、慶弔や節目に対し、社会通念上の範囲内で祝金、見舞金等の給付を行っています。
(結婚給付金、見舞金、弔慰金、退会餞別金等)

福利厚生事業…会員同士の親睦と元気回復を目的とした事業を行っています。
(クラブ活動助成、レクリエーション助成等)