

八百津町長 様

住 所
申請者 氏 名
電話番号

八百津町結婚新生活支援補助金交付申請書

八百津町結婚新生活支援補助金の交付を受けたいので、八百津町結婚新生活支援補助金交付要綱第5条第1項の規定により、下記のとおり関係書類を添えて次のとおり申請します。

1 婚姻届提出日	年 月 日	婚姻時点の年齢	(申請者)満 歳 (配偶者)満 歳
2 新居に住民票を置いた日	(申請者) 年 月 日 (配偶者) 年 月 日		
3 所得 <small>※貸与型奨学金を返還した場合はその金額を控除後</small>	(申請者) 円 (配偶者) 円 (合計) 円		
4 事業内訳 <small>※補助申請する項目に記入してください。 ※支払済の経費に限ります。</small>	住宅取得費用	契約締結年月日	年 月 日
		費用(A)	円
	住宅のリフォーム費用	契約締結年月日	年 月 日
		費用(B)	円
	住宅賃借費用	契約締結年月日	年 月 日
		①家賃	月額 円 × か月 = 円 (年 月 ~ 年 月分)
		②住居手当	月額 円 × か月 = 円 <small>※事業主が従業員に対し支給又は負担する住宅に関する手当等</small> (年 月 ~ 年 月分)
		③共益費	円 × か月 = 円
		④敷金	円
		⑤礼金・契約一時金	円
⑥仲介手数料		円	
小計(C) (①-②+③+④+⑤+⑥)	円		
引越費用	引越しを行った日	年 月 日	
	費用(D)	円	
合計(E) (A+B+C+D)		円	
5 補助申請額 <small>※(E)と上限額 万円を比較し低い方を記入 ※1,000円未満の端数は切り捨て</small>		円	

<p>6 同意及び確認</p> <p>※該当する項目にレ点を記入してください。</p>	<p><input type="checkbox"/> 私と配偶者は、本申請事項確認のため、住民登録、戸籍、所得及び町税等の納付状況及び他の制度の補助金等の受給状況について、町が必要な調査及び、閲覧及び関係機関へ照会することに同意します。</p> <p><input type="checkbox"/> 私と配偶者は、町税(町外から転入している場合にあつては、転入前の市町村民税)の滞納はありません。</p> <p><input type="checkbox"/> 私と配偶者は、本補助金の交付決定の日から5年以上継続して八百津町に居住します。</p> <p><input type="checkbox"/> 私と配偶者は、他の公的制度による補助を受けていません。</p> <p><input type="checkbox"/> 私と配偶者は、過去にこの制度に基づく補助を受けていません。</p> <p><input type="checkbox"/> 私と配偶者は、八百津町暴力団排除条例(平成24年八百津町条例第14号)第2条第2号に規定する暴力団員でないことを誓約いたします。暴力団等との関係について岐阜県警本部に照会することを承諾します。</p> <p><input type="checkbox"/> 私と配偶者は、補助金の請求日までに、【①ライフデザイン支援講座の受講、②プレコンセプションケアに関する講座の受講、③医療機関への妊娠・出産に関する相談、④共家事・子育て講座の受講(夫のみでも可)、⑤共家事・育児チェックシートの作成】のいずれかを受講又は実施することに同意します。</p> <p>※ 補助金の請求日までに、①～⑤の講座等のいずれかを受講又は実施していることが要件となります。</p> <p>※ 受講等に係る経費は、申請世帯の自己負担となります。</p> <p><input type="checkbox"/> 本補助金の申請の内容等に偽りその他不正な行為があつた場合には、直ちに本補助金を返還します。</p> <p style="text-align: center;">(署名欄) 申請者 _____</p> <p style="text-align: center;">配偶者 _____</p>
<p>7 添付書類</p>	<p><input type="checkbox"/> 夫婦の住民票の写し</p> <p><input type="checkbox"/> 婚姻届受理証明書又は婚姻後の戸籍謄本</p> <p><input type="checkbox"/> 夫婦の所得証明書(4月又は5月に申請する場合は前々年の所得証明書)</p> <p><input type="checkbox"/> 夫婦の町税の完納証明書又は滞納のないことを証する書面 (転入者にあつては前住所地の市町村税の完納証明書を含む)</p> <p><input type="checkbox"/> 貸与型奨学金の返還額がわかる書類の写し(貸与型奨学金を返還した場合)</p> <p><input type="checkbox"/> 住宅の売買契約書、工事請負契約書等及び領収書等の写し(住宅取得費用の場合)</p> <p><input type="checkbox"/> 住宅のリフォームに係る工事請負契約書、請書等及び領収書等の写し (住宅のリフォーム費用の場合)</p> <p><input type="checkbox"/> 住宅の賃貸借契約書及び領収書等の写し(住宅賃借費用の場合)</p> <p><input type="checkbox"/> 住宅手当支給証明書(様式第1号、住宅賃借費用の場合)</p> <p><input type="checkbox"/> 引越しに係る領収書等の写し(引越費用の場合)</p> <p><input type="checkbox"/> その他町長が必要と認める書類</p>